

CSOPAK KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

2/2006. (II. 14.) számú rendelet

az Önkormányzat gazdálkodási rendjéről

Az Önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 88-92.§-ai rögzítik az önkormányzatok gazdálkodásának alapelveit. Ezek kiegészítésére, a gazdálkodási helyi sajátosságainak szabályozására a Képviselő-testület az alábbi rendeletet alkotja.

1.§

A rendelet hatálya

A rendelet hatálya kiterjed:

- az Önkormányzat Képviselő-testületére,
- a Képviselő-testület bizottságaira,- az Önkormányzat által fenntartott költségvetési szervekre, ide értve a közös fenntartású költségvetési szerveket, valamint a egyes finanszírozású költségvetési szerveket is.

2.§

Költségvetési szerv

1. Az Önkormányzat Képviselő-testülete határozattal hoz létre költségvetési szervet.
2. A költségvetési szerv alapító okiratának - a szerv gazdálkodása tekintetében - tartalmaznia kell:
 - a feladatmutatók megnevezését, körét és mértékét,
 - az alaptevékenység és a vállalkozási tevékenység részletes felsorolását, mindezek forrását,
 - a gazdálkodás megszervezésének rendjét,
 - az előirányzatok feletti rendelkezés jogosultságát.
3. Az Önkormányzat által fenntartott költségvetési szervek gazdálkodásuk megszervezésének módjára tekintettel teljes jogkörű, részben önálló gazdálkodó szervek.
4. Valamennyi részben önálló gazdálkodó szerv pénzügyi, gazdasági tevékenysége az önálló gazdálkodási jogkörrel rendelkező Polgármesteri Hivatal szervezeti keretében működő Adó- és pénzügyi irodához tartozik.
- 5.a. A részben önállóan gazdálkodó jogi személyiséggel rendelkező költségvetési szervek előirányzataik feletti rendelkezési joga teljes körű, ami azt jelenti, hogy az Önkormányzat Képviselő-testülete által jóváhagyott kiemelt előirányzataik felhasználásáról önállóan rendelkeznek, a részelőirányzatoktól a jogszabályban foglalt előirányzat módosítás nélkül eltérhet.
- b. A kiemelt előirányzatok módosításáról - kivéve a saját bevételek növekedését és a központi pótelőirányzatok felosztását - a Képviselő-testület dönt.
- c. A Képviselő-testület a tárgyévi költségvetés elfogadásakor határozza meg az eredeti költségvetésben elfogadott intézményi saját bevétel fölötti többletbevétel intézménynél maradó részének és az önkormányzati támogatás csökkentésére fordított rész megosztásának mértékét.

3.§

1. A költségvetési szerv - ha az alapító okirata tartalmazza a vállalkozási tevékenység felsorolását és a mértéket - vállalkozhat az alaptevékenység ellátásának veszélyeztetése nélkül.

2. A folyó évi vállalkozási bevételeinek és az előző évi vállalkozásokból származó tartalékainak fedeznie kell a folyó évi vállalkozási kiadásokat.

3. Az a költségvetési szerv, melynek alapító okiratában nem szerepel a vállalkozási tevékenység meghatározása, vállalkozási tevékenységet nem folytathat.

4. A költségvetési szervnek az alapító okiratában meghatározott alaptevékenységén belül az a tevékenysége, amelyet az alaptevékenysége ellátására rendelkezésre álló, és e célra csak részben lekötött személyi és tárgyi kapacitások fokozott kihasználásával, nem nyereségszerzés céljából végez, nem minősül vállalkozási tevékenységnek.

5. A költségvetési szerv feladatai ellátását szolgáló, nem vállalkozási tevékenységből származó bevételei különösen a következők:

- az intézményi ellátás díja, az alkalmazottak térítése, a más költségvetési szerv dolgozója vagy ellátottja részére nyújtott - ellátási körbe tartozó - szolgáltatás ellenértéke;
- az állami (hatósági, engedélyezési, felügyeleti ellenőrzési) feladatok díjbevételei;
- az alaptevékenység körében végzett szolgáltatások ellenértéke;
- az állami feladat ellátása során létrehozott termékek, jegyzetek, tankönyvek, kiadványok, tanulmányok értékesítési bevétele;
- működési célú átvett pénzeszköz (ideértve azon állami megbízások bevételeit is, amelyeknél a megbízó így rendelkezett);
- a tárgyi eszköz felújítási, más felhalmozási célú pénzeszköz-átvétel;
- a költségvetési szerv helyiségei, eszközei tartós és eseti bérbeadásának díja;
- a költségvetési szerv szellemi és anyagi infrastruktúrája magáncélú igénybevételének térítése;
- a vendéglátóipari vállalkozások által üzemeltetett intézményi étkezdék, éttermek bérleti díja;
- a költségvetési szerv rendeltetésszerű működése során elhasználódott, illetőleg feleslegessé vált tárgyi eszközök és készletek értékesítéséből befolyt bevétel;
- a dolgozó, hallgató, tanuló stb. kártérítése, munkaruha és egyéb térítése;
- a kamat, kötbér, bírság, kártérítést; az értékpapír értékesítésből, adók visszatérítéséből, bánatpénz megfizetéséből származó pénzeszköz, kivéve a vállalkozási tevékenységgel összefüggőket;
- a költségvetési szerv részére meghatározott rendeltetéssel adott egyes pénzeszközök, például adomány.

6. A költségvetési szerv költségvetési támogatási előirányzata csak alaptevékenységre és ezzel összefüggő egyéb kiadásokra használható fel.

7. A költségvetési szerv az ellátmányi pénztárába befolyt napi bevételeket a kiadásai fedezetére nem használhatja fel, azokat köteles naponta befizetni az Önkormányzat költségvetési számlájára. A napi befizetésektől el lehet tekinteni, amíg a befizetendő összeg nem éri el a 10.000,- Ft-ot.

4.§

1. A költségvetési szerv megszüntetésére az alapító jogosult.

2. A megszüntető okiratban a gazdálkodás tekintetében rendelkezni kell:

- a megszüntetett szerv alapfeladatainak jövőbeni ellátásáról, az ellátásra nem kerülő feladatok meghatározásával egyidejűleg;
- a költségvetési szerv jogutódlásáról;
- a vagyon - ideértve a követeléseket és kötelezettségeket is - feletti jogosultságról;
- a vagyonértékelésről, a vagyonmérleg készítéséről;
- a feladatellátáshoz indokolt vagyon meghatározásáról;
- új szervezetnek átadásra nem kerülő vagyon kezeléséről.

5.§

Gazdasági szervezet

1. Az önálló és részben önálló költségvetési szervek tervezéssel, előirányzat felhasználással, módosítással, gazdálkodással, számvittel, beszámolóval kapcsolatos feladatait az Adó- és pénzügyi iroda végzi.
2. A részben önállóan gazdálkodó költségvetési szervek 1.) pontban meghatározott feladatait a Képviselő-testület által jóváhagyott megállapodás alapján látja el az Adó- és Pénzügyi iroda.
3. Az Adó- és Pénzügyi iroda felépítését és feladatát a Polgármesteri Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatában kell rögzíteni, meghatározva a vezető és az ügyintézők feladat-, hatás- és jogkörét.
4. Az Adó- és Pénzügyi iroda vezetőjét a Jegyző a Polgármesterrel egyetértésben nevezi ki határozatlan időre. Az Adó- és pénzügyi iroda vezetőjének felsőfokú pénzügyi vagy számviteli szakképesítéssel kell rendelkeznie.
5. Az Adó- és Pénzügyi iroda vezetőjének vagy az ellenjegyzésre kijelölt gazdasági ügyintézőknek a felelőssége nem érinti a költségvetési szervek vezetőinek felelősségét.
6. Az utalványozási, ellenjegyzési rendben kijelölt ügyintézők utalványozása, ellenjegyzése nélkül a költségvetési szerveket terhelő gazdasági kihatású kötelezettség nem vállalható, teljesítés nem tehető.

6.§

Az adott költségvetési év feladat elmaradásából adódó - az Önkormányzatra háruló - normatíva visszafizetési kötelezettség teljesítése érdekében a Képviselő-testület a zárszámadási rendeletében dönt arról, hogy ezt a terhet áthárítja-e és milyen mértékben az érintett költségvetési szervre.

7.§

1. Az önkormányzati beruházások (fejlesztések és felújítások) költségvetési fedezete a Polgármesteri Hivatal, mint önálló költségvetési szerv előirányzataiban szerepel.
2. A Képviselő-testület az éves költségvetési rendelet elfogadásakor dönt arról, hogy a részben önálló költségvetési szervek saját hatáskörben végezhetnek-e és milyen értékű beruházást.

8.§

Éves költségvetési rendelet

1. A Képviselő-testület az Önkormányzat gazdálkodását éves költségvetési rendeletben szabályozza.
2. A rendelet előkészítése három ütemben történik:
 - I. A Képviselő-testület minden év november hónapjában „költségvetési koncepcióban” rögzíti a következő év gazdasági célkitűzéseit. Az elfogadott költségvetési koncepciót az intézmény vezetőknél és az érintett társszervezeteknek megküldi. A költségvetési koncepcióban meg kell határozni:
 - a fejlesztésre fordítható bevételi forrásokat.
 - a központi költségvetés irányelvei alapján a működési kiadások növekedésének mértékét.

II. A költségvetési szervek elemi költségvetést nyújtanak be, melynek alapján a Képviselő-testület megismeri az intézményi igényeket. Ezzel egyidejűleg az Adó- és Pénzügyi iroda bemutatja a koncepcióban kimondott elvek és a rendelkezésre álló források alapján készült költségvetési tervezetet. Ezek a munkaanyagok képezik a költségvetés tervezetét.

III. A Képviselő-testület megtárgyalja - a költségvetési szervekkel, az érdekképviselői szervekkel és a Képviselő-testület bizottságaival egyeztetett - költségvetési rendelet-tervezetet.

9.§

1. Amennyiben a Képviselő-testület december 31-ig nem fogadja el a következő év költségvetési rendeletét - átmeneti gazdálkodási szabályként az alábbiakat kell alkalmazni:

A Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert, hogy

- az Önkormányzat bevételeit folytatólagosan beszedje;
- az Önkormányzat kiadásait havi szinten az előző év módosított költségvetése egy havi kiadásainak 80 %-ában teljesítse.

2. Az (1) bekezdésben rögzített felhatalmazás az éves költségvetési rendelet elfogadásáig érvényes.

10.§

1. Az éves költségvetési rendeletben a költségvetési szerv számára biztosított állami normatíva és önkormányzati támogatás (a továbbiakban együttesen: intézményi finanszírozás) havi bontásban kerülhet felhasználásra. Az időarányos havi ütemezéstől eltérésként jelentkezhet a januárban fizetendő egy havi külön juttatás és a munkaadót terhelő járulék.

2. Amennyiben a költségvetési szerv a havi időarányos finanszírozást meghaladja, az Adó- és Pénzügyi iroda köteles tájékoztatni a Pénzügyi és Gazdasági Bizottságot. A Bizottság - vizsgálatának eredményeként - a Képviselő-testületnél kezdeményezi a szükséges intézkedés megtételét.

11.§

1. A költségvetési gazdálkodás biztonságáért a Képviselő-testület a felelős.

2. A Képviselő-testület a gazdálkodás során - az önkormányzati törvény előírásai alapján - elsősorban a kötelező alapellátás feladatainak ellátására nyújt fedezetet. A költségvetés további terhelhetőségének figyelembe vétele mellett finanszírozza a szabadon vállalt, nem kötelező feladatait.

3. Az önálló és részben önálló költségvetési szervek költségvetésének végrehajtásáért, a gazdálkodás jogszerűségéért, a bevételek növeléséért és beszédéséért, a legszigorúbb takarékoskodás érvényesüléséért - az intézmény tevékenységi körébe tartozó feladatok ellátásának sérelme nélkül - a költségvetési szerv vezetője a felelős.

4. A Képviselő-testület önkormányzati biztost jelöl ki, ha a költségvetési szerv elismert tartozásállománya - a költségvetési szerv mulasztása miatt - meghaladja a 30 napot és mértékét tekintve a költségvetési szerv éves eredeti kiadási előirányzatának 10 %-át.

12.§

1 Az Államháztartásról szóló 1992.évi XXXVIII. törvény 118. §-a alapján az Önkormányzat költségvetésének és a zárszámadásának előterjesztésekor a rendelet mellékleteként a képviselő-testület részére tájékoztatásul be kell mutatni az önkormányzat összes bevételét, kiadását, finanszírozását és pénzeszközeinek változását, valamint az e rendelet mellékleteiben meghatározott tartalommal az alábbi mérlegeket:

- az önkormányzat hitelállományát lejárat, hitelezők és eszközök szerinti bontásban (1.sz.melléklet),
- az önkormányzat összevont mérlegeit (2.sz. melléklet), tervezéskor az előzetes adatok, a zárszámadáskor a tényleges adatok alapján,
- az önkormányzat vagyongkimutatását csak zárszámadáskor (3.sz. melléklet),
- a többéves kihatással járó döntések számszerűsítését évenkénti bontásban, valamint összesítve(4.sz. melléklet),
- a közvetett támogatásokat tartalmazó kimutatást(5. sz. melléklet),
- a pénzkészlet alakulását (6.sz. melléklet)

2 A fenti mellékleteken kívül az Önkormányzat költségvetési és zárszámadási rendelet előterjesztéséhez csatolni kell minden olyan mellékletet, amit a vonatkozó jogszabályok előírnak.

13.§

1. Ezen rendelet függelékét képezi:

- az Önkormányzat számviteli szabályzata;
- az Önkormányzat számlarendje;
- az Önkormányzat kötelezettségvállalási, ellenjegyzési és utalványozási rendje.


2. A Jegyző köteles e rendelet függelékeinek naprakészességét biztosítani.

14.§

1. A rendelet kihirdetése napján lép hatályba.

2. A rendelet kihirdetéséről a Jegyző gondoskodik.

Csopak, 2005. november 29.


Ambrus Tibor
Polgármester




Szántód Anita
Jegyző

A rendelet kihirdetve:

Csopak, 2006. február 15.


Szántód Anita
Jegyző

